



OGGETTO: Adozione Piano delle Attività di Lavoro del personale ATA per l'A.S. 2023-24.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTI** gli artt. n. 14 e 16 del D.P.R. n. 275/1999;
- VISTO** l'art. n. 53 del vigente C.C.N.L. – Comparto Scuola – che attribuisce al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi la predisposizione del Piano Annuale delle attività del personale ATA;
- VISTO** l'art. n. 21 della L. n. 59/1997;
- VISTO** il D. Lgs. N. 150 del 27/10/2009;
- VISTE** la direttiva di massima del Dirigente al DSGA prot. n. 4942 del 14/09/2023;
- VISTA** la proposta del Piano Annuale delle attività del personale ATA presentato dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi in data 21/09/2023 con prot. 5136;
- TENUTO CONTO** dell'esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio;
- TENUTO CONTO** della particolare organizzazione del CPIA BAT a livello di sedi e di organico;
- RITENUTA** la proposta del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi coerente con gli obiettivi delineati nel PTOF;

adotta

il Piano delle Attività di lavoro del personale Amministrativo, Tecnico ed Ausiliario per l'a.s. 2023/24, così come predisposto dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, che si allega al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale.

In seguito alla presente adozione, il D.S.G.A. provvederà, con effetto immediato, ad emettere tutti i provvedimenti di sua diretta competenza.

Ai fini di una proficua collaborazione funzionale il piano sarà sempre consultabile sul sito web dell'Istituto e, ove ritenuto necessario, fornito in copia cartacea al coordinatore della Sede che ne faccia richiesta.

F.to digitalmente
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Paolo Farina

C.P.I.A. BAT "GINO STRADA" - ANDRIA
Prot. 0005137 del 21/09/2023
VII-6 (Uscita)